

加美町新庁舎文書管理適正化等支援および執務環境整備業務
プロポーザル参加申込書兼誓約書

加美町長 石 山 敬 貴 殿

(参 加 申 込 者)

法 人 等 名 称

所 在 地

代表者職氏名

印

連 絡 先 (電話番号)

(FAX 番号)

(電子メール)

私は、加美町新庁舎文書管理適正化等支援および執務環境整備業務公募型プロポーザル実施要領に基づき、「加美町新庁舎文書管理適正化等支援および執務環境整備業務」公募型プロポーザルに参加します。

なお、当該業務に係る実施要項 4 (2)「参加資格要件」に該当する下記記載事項に相違ないこと、並びに本書及び参加要件資料の記載事項と相違ないことを誓約します。

- ☐ 参加申込書提出時点で加美町一般（指名）競争入札参加登録業者一覧（物品・役務）に登録されている者であること。
- ☐ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- ☐ 会社更生法（平成 14 年法律 154 号）に基づき更生手続き開始の申立てがなされている者または民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続き開始の申立てがなされている者（会社更生法にあっては厚生手続き開始の決定、民事再生法にあっては再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと等、経営状態が著しく不健全である者でないこと。
- ☐ 公募の日から審査までのいずれの日においても、加美町および宮城県指名競争入札参加資格者指名停止事務処理要領に基づく指名停止を受けていない者であること。
- ☐ プライバシーマークまたは I S M S を取得している者であること。
- ☐ 参加企業または協力会社のいずれかの企業が次の条件を満たす業務（令和 2 年 4 月 1 日以降に完了したものに限る。）の履行実績を元請けとして有していること。（本社または営業所の実績も含む。）
 - ① 国の機関または地方公共団体において、庁舎移転に伴う執務環境整備に関する業務の実績を有するものであること。
 - ② 国の機関または地方公共団体において、ファイル基準表整備（文書分類表含む。）、文書管理規程等の改訂、文書管理運用ルール等の作成業務の実績を有するものであること。