

## <提出書類チェックリスト>【法人用】

◆ 記入書類			役場 確認用
①	<input type="checkbox"/>	●加美町エネルギー価格高騰対策事業者支援金申請書兼請求書 (様式第1号)	<input type="checkbox"/>
②	<input type="checkbox"/>	●誓約書(様式第2号)	<input type="checkbox"/>
◆ 添付書類			
③	<input type="checkbox"/>	●「法人税確定申告書別表一」※の控え(1枚)及び 「法人事業概況説明書」の控え(2枚)の写し 計3枚 (直近の事業年度分)  ※ 町外に本社があり、町内には支店又は営業所等のみ所在している場合は、 加美町に提出した「法人町民税確定申告書」の写しの提出が必要です。	<input type="checkbox"/>
④	<input type="checkbox"/>	●「台帳や帳簿等」 対象月(令和4年1月から令和4年11月までのいずれか1か月と前年同 月)の事業に係る経費(燃料費、光熱費)が分かるもの	<input type="checkbox"/>
⑤	<input type="checkbox"/>	●「法人名義の口座通帳」の写し(法人の代表者名義も可) ※通帳の表面、通帳を開いた1・2ページ目の両方 ※インターネットバンキング等、紙媒体の通帳がない場合は通帳表紙イメージ	<input type="checkbox"/>
⑥	<input type="checkbox"/>	●法人代表者の「本人確認書類(住所・氏名のある身分証明書)」の写し ※運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証	<input type="checkbox"/>
⑦	<input type="checkbox"/>	●提出書類チェックリスト(この書類です)	<input type="checkbox"/>