

記載例

(→ 太枠内を記入し、該当するものに[○]をして下さい。)

派遣申請書 (交通整理用)

令和 ○年 ○月○○日

加美町長 石山 敬貴 殿

申請者 団体等名 第10回○○まつり実行委員会

代表者名 会長 ○○ ○○

下記のとおり交通安全指導員の派遣を申請します。

交通規制が行われる場合は、規制時間をご記入ください。

日 時

令和 年 ○月○○日 (日) 9時

交通指導隊が実際に従事する時間をご記入ください。

[交通規制時間] 10時00分 ~ 15時00分

行事名

第10回○○まつり

町の共催
・後援等
の有無

[○] 有

場 所

○○商店～○○前交差点

配置箇所や交通規制区間など
をご記入ください。

[] 無

行事内容

中央ステージでの催し物や出店の地場産品販売など

参加予定
人 数

1, 000 名

要請人数

10 名

加美警察署への要請の有無

[○] 有

[] 無

連絡先

担当者名 ○○まつり実行委員会事務局 ○○ TEL (63) 0000

十分検討のうえ、必要人数をご記入ください。

備 考

昼食の弁当を準備します。

警察署へ派遣要請済み又は派遣要請予定である場合は「有」に○をして下さい。こちらから、派遣を依頼するものではありません。

注意事項

■この申請書を、派遣希望 () を添えて提出して下さい。

長時間の従事に伴う昼食の準備など、各種連絡事項があればご記入ください。

[提出先] ①加美町役場総務課危機管理室(2階) ②小野田支所窓口(1階) ③宮崎支所窓口(1階)

■交通安全指導隊幹部会において、派遣見送りとなる場合もございますので、ご承知願います。

受付番号

出動依頼

申請者報告

室長

室長
補佐

係長

係員

受付印

出動隊員 (名)

こちらは記入しないでください。

加美町役場総務課危機管理室

TEL : 0229-63-5264 FAX : 0229-63-2037

E-mail : kikikanri@town.kami.miyagi.jp