

第二次生涯学習後期実施計画(事務事業)

(令和2～6年度)

第二次生涯学習前期実施計画（事務事業）

第1節 生涯学習の推進体制の整備充実

1. 生涯学習計画の策定と実行

（単位：千円）

①地域の特色を活かし、学習機会の充実を目標とした生涯学習計画の策定と実行

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-1-1-1	加美町生涯学習計画策定	平成27年度から令和6年度の10年間の基本構想・基本計画を策定。平成27年度から平成31年度の5年間の前期実施計画を策定。令和2年度から令和6年度の5年間の後期実施計画書を策定。平成27年度より進行管理を実施。	H27～	1,490	R2～	1,270	生涯学習課

2. 生涯学習施設の充実

①公民館等の拠点となる施設の充実と適正な管理運営の推進

②視聴覚資料等の廃棄と更新

③既存の施設設備の更新

④社会教育施設の開放と有効活用推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-2-1-1	社会教育用マイクロバス用車庫整備事業(宮崎公民館)	社会教育用マイクロバス用車庫の建設	H28～	6,000	R2～	0	宮崎公民館
1-2-1-2	中新田公民館改修事業	施設改修・床仕上げ補修工事	H29	4,428	—	—	中新田公民館
1-2-1-3	鳴瀬地区公民館改修事業	施設改修・雨漏り防止工事	H28～	5,359	R2～	1,000	中新田公民館
1-2-1-4	広原地区公民館改修事業	施設改修・雨漏り防止工事	H28～	4,751	R2～	1,235	中新田公民館
1-2-1-5	西小野田地区公民館改修事業	施設改修	H27～	0	R2～	0	小野田公民館
1-2-1-6	鹿原地区公民館改修事業	施設改修・手摺設置、火災報知器更新、誘導灯更新、防犯灯修繕工事	H27～	0	R2～	1,789	小野田公民館
1-2-1-7	賀美石地区公民館改修事業	施設改修	H27～	0	R2～	0	宮崎公民館
1-2-1-8	旭地区公民館改修事業	施設改修	H27～	0	R2～	0	宮崎公民館
1-2-1-9	中新田図書館改修事業	施設改修（空調設備の更新）	H28	32,000	—	—	中新田図書館
1-2-1-10	中新田公民館建設事業	建設工事・既存公民館の解体工事	R1	49,200	R2～4	726,300	生涯学習課 建設課
1-2-2-1	図書館視聴覚資料・機器の更新	視聴覚資料のレーザーディスクとビデオは再生するプレーヤーが製造中止で、現在の機器が故障しても修繕不能である。ソフトを徐々にDVDへの移行を図っていく。	H28～	5,000	R2～	5,000	中新田図書館 小野田図書館
1-2-3-1	社会教育用マイクロバス購入事業	25人乗りマイクロバス購入	H28～	10,000	R2～	7,300	中新田公民館
1-2-3-2	加美町図書館システム整備事業	図書館情報システムの更新 利用環境とセキュリティの向上を図っていく。	H27～	20,497	R2～	20,497	中新田図書館
1-2-4-1	住民無料開放デー事業	社会教育施設の無料開放デーを設け、施設利用者の拡大を図る。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

3. 生涯学習ネットワークの構築

- ①公民館等の生涯学習サービス機能の拡充とさらなるネットワーク化の推進
 ②生涯学習推進員、生涯スポーツ普及員を活用した生涯学習ネットワークの構築

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-3-1-1	生涯学習情報ネットワーク充実	生涯学習関連施設とのネットワークを強化し、さまざまなカリキュラムの学習機会を提供する。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課 社会教育施設
1-3-2-1	地域生涯学習活動の情報発信	施設間の行事等情報交換及び生涯学習推進員を通じて行政区内で実施されている生涯学習活動を調査し、活動を紹介することにより地区相互の情報を共有する。	H27～	0	R2～	10	生涯学習課

4. 人材育成及び交流事業の推進

- ①地域づくりの核となる人材の育成、地域づくり団体間の人材交流の推進
 ②学習する機会の提供及び研修の推進
 ③生涯学習全般における指導者の人材育成と確保

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-4-1-1	地域ボランティア人材活用推進	ボランティア人材について、現状を調査し、体系化を図り、調査、登録、活用の総合的システムの構築を推進していく。また行政区や団体が地区内で研修会等を開催する際に、生涯学習推進員への情報提供を行う。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
1-4-1-2	加美町文化及びスポーツの表彰式	学校、文化・スポーツ関係団体等に依頼し、文化スポーツ振興に功績のあった人材を発掘するとともに交流や情報交換を行う。	H27～	2,450	R2～	2,450	総務課 生涯学習課
1-4-2-1	研修会等講師情報提供	行政区や団体が地区内で研修会等を開催する際に、講師についての情報提供などの相談業務を実施する。また、生涯学習推進員へのメニュー提供を行う。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
1-4-2-2	みやぎ県民大学地域力向上講座	地域における活動団体等との調整力や議題解決力を身につけた人材を育成するもの。本講座における学習成果を実践する場を設けることにより、地域コミュニティの活性化等に役立てる。	H27～	25	R2～	0	宮崎公民館
1-4-3-1	社会教育専門指導者人材育成確保	社会教育指導員、司書、社会教育主事、学芸員等の人材育成確保と適正な配置を図る。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

5. 総合的な生涯学習推進のための体制づくり

- ①全庁的な生涯学習推進会議〔仮称〕の設置運営
 ②住民参画による推進母体づくりの設置運営

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-5-1-1	庁内生涯学習推進連絡調整会議	全庁的な生涯学習推進相互調整（教育委員会・保健福祉課・商工観光課・総務課・企画財政課等担当者連絡会議により生涯学習行事業調整と推進	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
1-5-1-2	生涯学習関係正副施設長会議	社会教育委員会議への審議事項・諮問事項・事業計画等の検討、主要事業推進の検討、施設間の推進事業等調整	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
1-5-2-1	加美町社会教育委員会議	社会教育に関する諸計画の立案。教育委員会議の諮問に応じて答申。社会教育に関する調査研究等を行う。	H27~	765	R2~	1,139	生涯学習課
1-5-2-2	加美町生涯学習推進員協議会	行政区代表に委嘱している生涯学習推進員79人による協議会を設立。生涯学習情報等を提供し、行政区における生涯学習活動を推進するとともに、生涯学習事業に関する提言や要望を受け入れ、町民参画の推進母体とする。また、生涯学習推進員による事業企画、運営の推進する。	H27~	7,900	R2~	7,900	生涯学習課

6. 生涯学習推進のための情報提供及び収集

- ①各社会教育施設における講座・学級・事業などの情報を定期的に提供
- ②住民の自主的な生涯学習を促進するため、多様な情報を提供
- ③町内の社会教育団体などの情報を収集し、住民に活動内容などの情報提供を図りながら団体活動を支援
- ④住民ニーズ把握のための調査、研究など

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
1-6-1-1	生涯学習情報提供	毎月1回町が発行する広報「かみまち」の生涯学習だよりコーナーで生涯学習イベント案内や住民の生涯学習活動等を紹介。また、「加美町カレンダー」を毎年3月に発行。生涯学習活動を始め、町の主な行事、福祉、学校等の事業を掲載し、全戸に配布。	H27~	5,738	R2~	6,050	生涯学習課
1-6-2-1	町ホームページでの生涯学習情報の提供	町のホームページを活用し、広く町民へ生涯学習情報を提供する。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課 社会教育施設
1-6-3-1	社会教育団体等活動調査	公民館等社会教育施設の定期利用団体等の活動状況調査	H27~	0	R2~	0	社会教育施設
1-6-4-1	生涯学習住民ニーズ調査	生涯学習後期実施計画作成のため、町民を対象に、年代別に生涯学習に関するニーズ調査を実施	H27~	100	R2~	100	生涯学習課

7. 社会教育施設の管理、運営委託

- ①指定管理者制度などの導入による施設・設備の管理及び事業運営
- ②町と地域団体の協働による施設の管理及び事業運営

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
1-7-1-1	社会教育施設指定管理者制度推進事業	社会教育施設に指定管理者制度導入を推進していく。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
1-7-2-1	指定管理者等支援事業	社会教育施設（地区公民館等）指定管理者の円滑な運営を行えるように支援していく。	H27~	210,549	R2~	235,000	生涯学習課 各公民館

8. 学校と社会教育・地域などの連携・融合促進

- ① 保育所・認定こども園・幼稚園・小学校・中学校と社会教育・福祉関係の事業調整を通して事業の連携、融合
- ② 小学校・中学校と地域の連携、融合による青少年の健全育成及び学校開放
- ③ 小学校児童の発表を通じ、子どもたちの交流と保護者や住民に活動を披露
- ④ 地域などへの学校開放の促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-8-1-1	出前健康教育の実施	健康教育を児童生徒及び保護者を対象に実施	H27～	1,255	R2～	1,500	保健福祉課
1-8-2-1	学び支援事業	学校や公民館等の社会教育施設を活用し、学習活動のコーディネートや指導及び支援、安全管理等に従事する人材により、地域住民の学習、交流を促進し、子ども達の学びの環境等を整備する。 ※令和2年度で国庫補助終了。令和2年度以降の実施は未定。	H27～	10,000	R2～	10,000	教育総務課
1-8-3-1	加美町子どもフェスティバル	町内小学生による演劇・歌・合唱・合奏などの発表	H27～29	72	—	—	生涯学習課
1-8-4-1	地域など学校開放の促進	学校の体育館等を利用し地域のコミュニティ活動の促進を図る。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

9. 行政区における生涯学習活動の支援

- ① 行政区長・生涯学習推進員などへの生涯学習推進啓発
- ② 行政区における生涯学習推進の研修などへの支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-9-1-1	行政区における生涯学習推進啓発	区長、生涯学習推進員への情報提供	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
1-9-2-1	生涯学習普及推進支援事業（コミュニティライフ）	行政区において、生涯学習推進員等が中心となり、研修会や講演会などの生涯学習活動を実施する際に、講師謝金の一部を支援する。	H27～	500	R2～	500	生涯学習課

10. 事業などの相互調整と評価及び推進方策の検討

- ① 各社会教育施設の事業・施設運営などの相互調整・評価・検討会の設定

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
1-10-1-1	社会教育事業等総合調整	生涯学習課関係施設長・副施設長会議により事業の評価・実施計画等の見直しを行うとともに、社会教育委員会への審議事項・諮問事項・事業計画等の検討、主要事業推進の検討、施設間の推進事業調整 ※全庁事業評価制度を企画財政課で実施	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

第2節 家庭教育の充実

1. 家庭教育の推進と充実

- ①家庭教育の大切さを啓発するため、講座や学習機会の場の充実
- ②地域で支援する人材の養成等を通じた、家庭の教育力向上の推進
- ③保健福祉面と連携した家庭教育の支援
- ④認定こども園、保育所、幼稚園、学校や地域の団体と家庭の連携の強化

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-1-1-1	家庭教育学級	宮崎地区の保育所・幼稚園児と保護者を対象に、親子のふれあいを持つ。	H27～	500	R2～	500	宮崎公民館
2-1-2-1	子育て支援ボランティア	子育てを地域で支援するために様々な研修の場を提供し、子育てサポーターの育成とボランティア講座受講等による支援活動を推進する。	H27～	2	R2～	15	子育て支援室
2-1-3-1	子育て支援センター事業	各地区の子育て支援センターにおいて、子育て中の親や祖父母等で情報交換や相談をすることにより、家庭の教育力を高める。	H27～	19,830	R2～	22,490	子育て支援室
2-1-4-1	地域団体との交流による家庭教育推進	幼稚園・保育所・小学校と民生委員、中学校と保護司会や老人クラブなどが交流し、家庭教育の推進を図る。	H27～	0	R2～	0	保健福祉課外

2. 子育て支援の充実

- ①基本的な生活習慣の形成など、家庭内における子育てを行う基礎学習機会の充実
- ②子育てに関する相談事業の充実

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-2-1-1	子育てサポーター養成講座	県の家庭教育支援基盤形成事業の子育てサポーター養成講座に住民を派遣し、子育てサポーターの育成を図る。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
2-2-1-2	子育てサポーターリーダー養成講座	県の家庭教育支援基盤形成事業の子育てサポーターリーダー養成講座に住民を派遣し、子育てサポーターリーダーの育成を図る。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
2-2-1-3	宮城県家庭教育支援チーム事業	県の家庭教育支援チームの資質向上と親の学びのプログラム「おやのみちしるべ」の実践、その他家庭教育支援活動にあたるため住民を派遣する。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
2-2-2-1	子育て広場出前講座	子育て世代が育児や家庭生活について学ぶ。	H27	20	—	—	中新田公民館
2-2-2-2	親の学びプログラム	社会的課題（孤独な子育て、虐待や放任、しつけ）解決のきっかけとなる親育ちの為に参加型学習ワークショップを行い、保護者の心のケアと安心回復を目指す。	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

3. 関係団体などの連携と事業推進

- ①子ども会育成会、PTA、家庭教育ボランティアなどの連携促進
- ②連携による自主的な講演・研修機会への支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-3-1-1	三者講演会	学校、地域、青少年育成会の三者による講演会	H27～	50	R2～	50	広原公民館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-3-2-1	生涯学習講演会	教育・福祉・文化などの分野から、著名人を講師に講演会を開催し、地域課題等について考える機会とする。第5節6項1と同一。	H27～	5,000	R2～	5,000	生涯学習課

4. 親と子、家族のふれあい促進

- ①親と子、家族のふれあい促進啓発活動
- ②地域資源を活用した親と子、家族のふれあい交流事業の促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-4-1-1	親子のふれあい事業	4節の青少年健全育成における加美町子ども会育成会事業として実施	H27～	0	R2～	0	生涯学習課
2-4-2-1	地域資源を活用した親子交流事業	4節の青少年健全育成における加美町子ども会育成会事業として実施	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

5. 地域における家庭教育普及推進活動の促進

- ①地域での家庭教育普及推進活動への支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
2-5-1-1	地域教育力向上支援	地域内で行われる事業や行事への支援	H27～	0	R2～	0	生涯学習課

第3節 学校教育の充実

1. 幼児教育の推進

- ①未就学児への子育て支援の充実
- ②認定こども園、幼稚園、保育所の連携強化と再編・整備
- ③幼保一体教育のための施策の推進
- ④保育教諭の人事交流による指導意識の高揚
- ⑤幼児ことばの教室の開催

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
3-1-1-1	地域子育て支援事業	各地区の子育て支援センターにおいて、保護者がいつまでも気軽に相談できるよう相談、情報提供体制の充実を図り、普段家庭にいる子どもや保護者との交流活動を推進する。	H27～	57,521	R2～	46,355	子育て支援室
3-1-2-1	幼稚園、認定こども園公開研究事業	園で行う公開研究事業を通して、園児の情操教育を行う。	H27～	0	R2～	0	教育総務課
3-1-3-1	保育士・幼稚園教諭研修事業	保育教諭の指導力向上のための研修を行う。	H27～	0	R2～	0	教育総務課
3-1-4-1	保育士・幼稚園教諭人事交流事業	保育教諭の人事交流を図り、指導力の向上を図る。	H27～	0	R2～	0	教育総務課
3-1-5-1	ことばの教室事業	幼児期からのことばの教室を開催する。	H27～	6,040	R2～	590	子育て支援室

2. 情操教育の充実

- ①恵まれた地域の自然に親しむ教育の実践
- ②地域文化理解と体験学習の導入
- ③芸術・文化などの鑑賞機会の拡大

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-2-1-1	恵まれた地域の自然に親しむ教育の実践	第3節2項3の「学校独自研究補助事業」と同一。	H27~	0	R2~	8,250	教育総務課
3-2-2-1	総合学習事業の充実	第3節2項3の「学校独自研究補助事業」と同一。	H27~	0	R2~	8,250	教育総務課
3-2-3-1	学校独自研究補助事業	優れた芸術・文化に接する等、情操教育に基づいた特色ある学校づくりを行う。	H27~	8,500	R2~	8,250	教育総務課
3-2-3-2	青少年劇場小公演事業	町内小学校6年生を対象に、優れた芸術文化を鑑賞する機会を提供する。	H27~	650	R2~	800	生涯学習課

3. 教育施設の充実

- ①老朽化施設の改善、整備の推進
- ②新たに必要とされる教育機材等の導入
- ③教育施設の大規模改修工事など、安全で安心な教育環境づくり

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-3-1-1	西小野田小学校校舎等補修事業	校舎屋根補修	H29	2,000	—	—	教育総務課
3-3-1-2	小野田中学校プール整備事業	プール全面改修工事	H27	4,245	—	—	教育総務課
3-3-1-3	宮崎中学校校舎等補修事業	校舎棟屋根補修、体育館、電気設備、武道館屋根修繕工事	H27~29	22,437	—	—	教育総務課
3-3-1-4	東小野田小学校校舎等補修事業	校舎屋根補修	H28	3,000	—	—	教育総務課
3-3-1-5	吊り天井対策事業	宮崎小学校、宮崎中学校吊り天井対策工事	H27	25,000	—	—	教育総務課
3-3-1-6	小中学校トイレ改修事業	町内小中学校のトイレ等改修工事	—	0	R2	295,687	教育総務課
3-3-1-7	中新田中学校プール整備事業	プール全面改修工事	—	0	R3~	93,430	教育総務課
3-3-2-1	小中学校教育機材導入事業	新たに必要とされる教育機材などの購入	H29~30	5,000	R2~	5,000	教育総務課
3-3-3-1	中新田小学校施設整備事業	中新田小学校校舎、体育館改修工事	H31	8,000	R2	7,370	教育総務課
3-3-3-2	鳴瀬小学校施設整備事業	鳴瀬小学校校舎修繕工事	H27~28	18,939	—	—	教育総務課
3-3-3-3	小野田中学校施設整備事業	校舎棟屋根補修、体育館、武道館屋根塗装工事	H27~30	36,049	—	—	教育総務課

4. 情報教育の推進

- ①地域イントラネットの活用による高度情報化に対応した教育の充実
- ②パソコン等の情報関連機器の導入・活用

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-4-1-1	地域イントラネット活用事業	イントラネットを活用しての双方向テレビによる、町内各学校との情報交換や交流の推進	H27~	0	—	—	教育総務課

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-4-2-1	パソコン機器の更新、充実事業	小学校の児童、教諭用パソコン機器の更新	H28~	9,000	R2~	192,940	教育総務課

5. 外国語教育の充実

- ①外国語指導助手（ALT）の配置による外国語教育の充実
- ②地域住民との交流促進による外国語教育の充実

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-5-1-1	ALT招致事業	ALTによる幼・小・中学校での英会話教室の開催	H27~	123,710	R2~	122,955	教育総務課
3-5-1-2	小学校英語教育推進事業	加美町内小学校1校を拠点校とし、近隣の学校のモデルとなり英語教育の指導法等の確立を図る。	H27~	5,000	R2~	0	教育総務課
3-5-2-1	異文化交流事業	ALTによる英会話教室を開催し、地域住民との交流を行い相互理解を深める。	H27~	0	R2~	0	教育総務課

6. 学社連携による事業の推進

- ①社会教育施設・事業・専門職員の積極的活用による学校教育と社会教育の連携強化
- ②世代間を越えた学習機会の充実
- ③地域における生涯学習活動の場として、学校施設の開放の促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-6-1-1	放課後子ども総合プラン連携推進	文科省の補助事業。学校の空き教室等を利用して、放課後の児童の安全及び健全育成を図るため、指導者等を要して年間を通じて実施する。平成22年度に賀美石小学校児童を対象に実施。放課後児童クラブへの移行も検討。	H27~	14,140	R2~	19,530	生涯学習課
3-6-2-1	学校支援活動事業の推進	第5節5項1「学校支援活動事業の推進」と同一。	H27~	2,000	R2~	8,905	生涯学習課
3-6-3-1	学校施設開放事業	第6節2項4「学校体育施設開放管理事業」と同一。	H27~	2,550	R2~	2,545	スポーツ推進室

7. 食育教育の推進

- ①地場産品の学校給食への導入等の推進
- ②地域農業体験等による健全な「食」に対する取り組みの推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-7-1-1	学校給食地産地消推進事業	地域のすばらしさを認識し、地産地消への理解と郷土愛の醸成を図るため、学校給食材料費の一部を助成し、町内の小中学校・幼稚園・認定こども園及び保育所で「げんき加美町地場産給食の日」を設け、安全安心な地元食材提供を支援する。	H27~	6,865	R2~	6,220	教育総務課
3-7-2-1	4園合同農業体験	地域の方々の協力の下、4園合同で農作業（種まき・田植え・稲刈り）を体験。	H27~	0	R2~	0	認定こども園 賀美石幼稚園

8. 教育環境の充実

- ①複式学級解消に伴う学校再編の推進
- ②地域副読本、学校図書等の各種教材の充実
- ③教職員研修の充実
- ④特別支援教育の充実
- ⑤男女協働参画社会形成に向けた教育の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
3-8-1-1	小学校再編事業	複式学級解消に向けた小学校再編計画を図る。	H27~	0	R2~	0	教育総務課
3-8-1-2	中学校再編事業	小野田・宮崎中学校の統合	—	0	R2~	0	教育総務課
3-8-2-1	教育環境教材整備事業	教育環境充実のため、教材の整備を図る。	H27~	12,000	R2~	29,440	教育総務課
3-8-3-1	教職員研修事業	小中学校教職員に対し、初任者研修や全体研修を実施し、教職員の資質向上を図る。	H27~	1,000	R2~	1,000	教育総務課
3-8-4-1	発達障害早期支援事業	研修会の開催や発達障害が疑われる児童の支援を実施している。※県事業は終了しているが、研修会は継続実施。	H27~	0	R2~	200	教育総務課
3-8-5-1	男女共同参画社会形成の推進	男女の人権尊重、平等を培う教育、学習の実現、男女共同参画社会講演会の実施など加美町男女共同参画プランに基づき、男女共同参画社会の形成を目指す。	H27~	650	R2~	750	企画財政課

第4節 青少年の健全育成

1. 地域社会の環境づくり

- ①家庭・学校・地域が一体となった青少年健全育成のための環境づくりの推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-1-1-1	青少年健全育成推進指導員・健全育成浄化モニターの配置	宮城県より委嘱されている、育成指導員、モニターを中心に健全育成事業の参画、及び有害環境の浄化活動に努める。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課

2. 青少年育成組織の拡充

- ①小学校・中学校・高校職員、PTA、ボランティア活動団体などの青少年育成組織の自立支援
- ②青少年育成組織間の連携強化
- ③自立した青少年育成組織による各種事業の推進及び支援
- ④地域子ども会・子ども会育成会など、核となる団体の活性化及び組織の集約化と活動の拡大促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-2-1-1	青少年育成団体活性化支援事業	各種情報の積極的な提供、研修会等への参加支援	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
4-2-2-1	加美町成人式事業	新成人による実行委員会を結成し、式典を開催する。式典の企画、運営に関わることにより青年の社会参加を促進する。	H27~	6,230	R2~	6,000	生涯学習課
4-2-2-2	東京横浜独逸学園交流事業	東京横浜独逸学園交流実行委員会を組織し、小野田地区小学生が交流会を行っている。事業は加美町国際交流協会事業へ引き継いでいく。	H27~29	250	—	—	生涯学習課

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-2-3-1	加美町子ども会育成連合会支援	中新田、広原、鳴瀬、小野田、宮崎の地区育成会で組織される。子ども会活動の活性化を目的に、子ども会安全会（保険制度）への加入及び年1回の会報紙を発行。また、各地区育成会では、親子ビーチバレーボール大会、親子映画会、親子ふれあい列車の旅、菊花栽培、親子手づくり教室、クリスマス会など健全育成事業を展開している。また、大崎管内の連合組織である大崎地区子ども会育成連合会に加盟し、広域的な指導者研修会を実施している。	H27~	6,750	R2~	6,000	生涯学習課
4-2-4-1	ジュニア・リーダー養成事業	子ども会活動や育成会活動で、子どもたちを指導するジュニア・リーダーの育成。高校生、中学生を対象に、初級研修会を開催するとともに、県教委主催の中級・上級研修会に参加者を派遣する。また、大崎管内の子ども会育成連合会主催の事業や研修会に参加している。	H27~	370	R2~	370	生涯学習課
4-2-4-2	インリーダー研修会	インリーダーとは、子ども会のリーダーを意味し、小学4~6年生を対象に、子ども会活動で役に立つゲームや安全教育などを行なう。加美町子ども会育成連合会と共催事業で予算は加美町子ども会育成連合会が負担する。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課

3. 相談機能の充実

①児童、生徒などへの指導・相談体制の整備

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-3-1-1	教育相談	県の相談機関等と連携、情報の提供	H27~	0	R2~	0	教育総務課

4. ボランティア人材の発掘と活用促進

①地域におけるボランティア人材の発掘

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-4-1-1	ボランティア人材の発掘	ジュニアリーダー等人材の発掘	H27~	0	R2~	0	生涯学習課

5. 安全安心な子どもの居場所づくりの促進と支援

①ボランティアを中心とした公民館や学校・集会施設などにおける安全な子どもの居場所づくりの促進と支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
4-5-1-1	こども居場所、遊び場所づくり事業	第3節6項1「放課後子ども総合プラン連携推進」と同一。または、児童館事業として実施している。	H27~	14,140	R2~	19,530	生涯学習課

第5節 社会教育の充実

1. 公民館機能の充実

- ①公民館を中心とした地域活動の充実や主体的学習への支援
- ②交流・ふれあいの場としての機能整備
- ③施設利用の改善、自主活動への支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-1-1-1	地域情報発信	学級・講座や団体活動の事例について、公民館等で、展示紹介する。	H27～	5	R2～	270	各公民館
5-1-1-2	少年教育事業	ヒップホップダンス教室（小学生対象：あいさつ・礼儀作法の習得及び体力・仲間づくり）	H27～	400	R2～	400	中新田公民館
5-1-1-3	少年教育事業	親子体験事業（工作体験、実地体験事業）	H27～	100	R2～	100	小野田公民館
5-1-1-4	少年教育事業	夏休み工作教室（参加者減少により）	H27	25	—	0	西小野田公民館
5-1-1-5	少年教育事業	クッキング会	R1～	15	R2～	75	鹿原公民館
5-1-1-6	少年教育事業	町の自然、施設、人材を利用して、みやざき体験隊事業や夏休み工作教室等の体験活動を主にした事業	H27～	472	R2～	400	宮崎公民館
5-1-1-7	成人教育事業	裂織り教室 やってTRY講座 東北アート紀行 釜神面彫り教室 ロコモ体操教室 チャレンジキッズ講座 合同閉講式	H27～	2,275	R2～	1,700	中新田公民館
5-1-1-8	成人教育事業	新春のつどい（大ほらふき広原夢物語大会）	H27～	125	—	—	広原公民館
5-1-1-9	成人教育事業	やくらい学習塾、短期集中体験事業（ものづくり、ロコトレ、終活、スマホ教室等）	H27～	1,032	R2～	1,000	小野田公民館
5-1-1-10	成人教育事業	自然探訪、短期教養講座、パークゴルフ大会	H27～	200	R2～	250	西小野田公民館
5-1-1-11	成人教育事業	加美町史跡及び県内施設めぐり（移動研修会）	H27～	90	R2～	100	鹿原公民館
5-1-1-12	成人教育事業	みやざき歴史・文化芸術講座、町内や近隣市町の講師による生活に生かせる趣味・教養講座、地域づくり活性化事業等	H27～	3,086	R2～	1,000	宮崎公民館
5-1-1-13	成人教育事業	料理教室、移動研修等	H27～	150	R2～	150	賀美石公民館
5-1-1-14	成人教育事業	講話、移動研修等	H27～	120	R2～	150	旭公民館
5-1-1-15	女性教育事業	さくら塾「植栽事業、ボランティア、料理、生花、手芸、講話、移動研修」やってみっぺ～「小物作り、笑って楽しくおしゃべり会、チャレンジ、手づくり教室」	H27～	110	R2～	433	西小野田公民館
5-1-1-16	女性教育事業	料理教室、手芸教室、チャレンジ教室	H27～	75	R2～	100	鹿原公民館
5-1-1-17	女性教育事業	おしゃれ工房inみやざき、趣味の教室等	H27～	361	R2～	225	宮崎公民館
5-1-1-18	女性教育事業	おしゃれ工房inみやざき、3B体操、手芸、生け花	H27～	125	R2～	75	賀美石公民館
5-1-1-19	女性教育事業	おしゃれ工房inみやざき、レクリエーションスポーツ教室、憩いの部屋	H27～	100	R2～	100	旭公民館
5-1-1-20	高齢者教育事業	悠々学校	H27～	250	R2～	400	中新田公民館
5-1-1-21	高齢者教育事業	のびのび学校（健康教室・施設見学・陶芸教室・フラワーアレンジ教室）	H27～	100	R2～	100	鳴瀬公民館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-1-1-22	高齢者教育事業	おもと塾「スポーツ、講話、おたのしみ会、移動研修、玉野地区との交流会」	H27~	230	R2~	354	西小野田公民館
5-1-1-23	高齢者教育事業	健康教室、スポーツ教室	H27~	261	R2~	200	宮崎公民館
5-1-1-24	高齢者教育事業	健康教室、賀美石スポーツ教室	H27~	125	R2~	50	賀美石公民館
5-1-1-25	高齢者教育事業	健康教室、旭スポーツ教室	H27~	90	R2~	50	旭公民館
5-1-2-1	ふれあい交流広場設置	各公民館等で談笑やゲートボール等などで交流を図れるような環境づくりの整備	H27~	0	R2~	0	各公民館
5-1-3-1	定期利用団体の調整	定期利用者・団体との調整、情報交換等	H27~	5	R2~	0	各公民館

2. 社会教育活動支援事業の推進

- ①社会教育団体の自立と事業の連携
- ②社会教育施設の指定管理者制度導入の検討
- ③学校との連携による施設の利活用の促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-2-1-1	加美町婦人会支援事業	加美町婦人会の運営及び事業の援助	H27~	3,780	R2~	3,780	生涯学習課
5-2-1-2	すばらしい加美町を創る協議会支援事業	すばらしい加美町を創る協議会の事務局事務	H27~	725	R2~	725	生涯学習課
5-2-1-3	小野田健郷青友会事業支援	青年団体育成	H27~	335	R2~	335	小野田公民館
5-2-2-1	社会教育施設指定管理者制度の導入検討事業	町内社会教育施設の指定管理者制度導入について検討	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
5-2-3-1	賀美石放課後子ども教室事業	第3節6項1「放課後子ども総合プラン連携推進」と同一。	H27~	14,140	R2~	19,530	生涯学習課

3. 図書館機能の拡充

- ①図書館情報システム更新による利用環境とセキュリティの向上
- ②他市町村における図書館との相互貸借による利用機能の拡充
- ③おはなし会などによる子どもたちへの読み聞かせ事業の推進と読書の啓発
- ④図書の充実や情報発信
- ⑤講座や教室の充実

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-3-1-1	図書館情報システムの更新	3図書施設の図書利用システムを更新し利用環境とセキュリティの向上を図る。	H27~	37,000	R2~	37,000	中新田図書館 小野田図書館 宮崎公民館
5-3-2-1	図書館相互貸借事業	宮城県内図書館のインターネットによる図書館相互貸借を推進	H27~	450	R2~	450	中新田図書館 小野田図書館
5-3-2-2	大崎圏域図書館の相互利用	大崎定住自立圏協定事業により、大崎地域の住民を対象に大崎地域の公共図書館で利用者登録カードを発行し、図書の貸出しを行う。	H27~	10	R2~	10	中新田図書館 小野田図書館
5-3-3-1	おはなし会	ボランティア「童話の会」により、絵本、紙芝居等の読み聞かせ毎月1回開催	H27~	10	R2~	10	中新田図書館
5-3-3-2	おはなし会	職員・非常勤職員による絵本、紙芝居の読み聞かせ、資料を利用した工作教室等	H27~	150	R2~	150	小野田図書館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-3-3-3	おはなし会	非常勤職員による絵本、紙芝居等の読み聞かせ 年2回開催	H27～	0	R2～	0	宮崎公民館 図書室
5-3-3-4	出前おはなし会	職員等による幼稚園、放課後児童クラブ等学校での読み聞かせ	H27～	50	R2～	50	小野田図書館
5-3-3-5	中新田図書館まつり	ボランティア団体等の協力によるおはなし会、講演会、創作教室など	H27～	250	R2～	250	中新田図書館
5-3-3-6	小野田図書館まつり	おはなし会、本の展示会、映画会等	H27～	150	R2～	150	小野田図書館
5-3-3-7	移動図書館車運行	約2,000冊を積んだ移動図書館車「ぼのぼの号」で児童の読書推進のため学校等を巡回し、図書の貸出しを推進する。	H27～	1,400	R2～	1,400	中新田図書館 小野田図書館
5-3-3-8	学級文庫用図書貸出し	冬期間に町内小学校を対象に1学級（全部で58学級）に50冊を1カ月間貸出す事業	H27～	25	R2～	25	中新田図書館 小野田図書館
5-3-4-1	図書館だよりの発行	中新田・小野田図書館の新刊図書、図書館の話題や情報の提供 月1回	H27～	110	R2～	110	中新田図書館 小野田図書館
5-3-4-2	音訳サービス	音訳ボランティアにより、広報紙の記事を朗読してテープに録音し、視覚障がい者に郵送でサービスする。	H27～	50	R2～	50	中新田図書館
5-3-5-1	映画会	図書館独自のほか行政区や保育所・小学校等の要望により、視聴覚ホールにて図書館所有の視聴覚資料を利用した映画会を開催し、図書館利用の拡大を図る。	H27～	10	R2～	10	中新田図書館
5-3-5-2	文学散歩（共催事業）	風土の会（図書館友の会）と図書館の共催事業。各種講座、先進図書館視察等を実施。	H27～	350	R2～	350	中新田図書館
5-3-5-3	スキルアップ講座	絵本や紙芝居など読み聞かせスキルアップ（技術向上）研修会、講演会等	H27～	125	R2～	125	中新田図書館
5-3-5-4	図書館利用促進講座	図書館の仕事体験学習、読み聞かせボランティアスキルアップ研修会、展示会、講演会等	H27～	500	R2～	500	中新田図書館 小野田図書館

4. 児童・生徒の居場所づくりへの対応

- ①放課後における子どもたちの多様な活動の場と機会の提供
- ②放課後子ども教室事業の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-4-1-1	子どもたちの健全育成支援	改正児童館ガイドラインに基づき、施設特性を活かし、児童館がよりこども・子育て支援に資する児童福祉施設として機能（拠点性・多機能性・地域制）を充実させる。 放課後児童指導員及び児童厚生員を配置し、こども同士の遊びを通じた健全育成の支援をはじめ、子育て支援、こどもの居場所となる環境づくりを行う一方、今まで行って来た各種イベント・創作体験活動等は継続とする。	H27～	2,100	R2～	2,500	中新田児童館 みなみ児童館
5-4-1-2	子どもたちの健全育成支援	児童館を利用し放課後児童クラブの運営を行っているが、土曜日の利用が極端に少ないことから土曜日は閉館とし平日の児童館機能（拠点性・多機能性・地域制）を充実させることを検討。 放課後児童指導員及び児童厚生員を配置し、こども同士の遊びを通じた健全育成の支援をはじめ、子育て支援、こどもの居場所となる環境づくりを行う一方、今まで行って来た各種イベント・創作体験活動等は継続とする。	H27～	250	R2～	300	広原児童館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-4-2-1	加美町放課後子ども教室推進事業	文科省の補助事業。学校の空き教室等を利用して、放課後の児童の安全及び健全育成を図るため、指導者等を要して年間を通じて実施する。平成22年度に賀美石小学校児童を対象に実施。児童クラブへの移行と、放課後子ども教室は月1回等の開催とすることを検討。	H27~	14,140	R2~	19,530	生涯学習課

5. 学校と地域の協働教育の推進

①協働教育プラットフォーム事業の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-5-1-1	学校支援活動事業の推進	子どもを地域全体で育むために、家庭・地域・学校をつなぐ仕組みをつくり、協働による教育活動を通じて、家庭・地域の教育力の向上を図る。	H27~	2,000	R2~	8,905	生涯学習課

6. 社会的課題などへの対応

①モラルや道徳心、望ましい生活習慣や社会規範を高める学習の推進

②ボランティア活動や福祉体験活動の推進

③地域資源や自然環境保全、ごみ問題の学習推進

④高度情報化に対応した学習環境の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-6-1-1	生涯学習講演会	教育・福祉・文化などの分野から、著名人を講師に講演会を開催し、地域課題等について考える機会とする。	H27~	5,000	R2~	5,000	生涯学習課
5-6-2-1	福祉体験活動の推進	社会福祉協議会において、中学生を対象に福祉体験を実施。福祉に関するボランティア活動体験や介護老人福祉施設等で福祉体験学習を通して、社会福祉の理解を深めるとともに、地域における福祉活動を行う青少年の育成を図る。	H27~	825	R2~	825	社会福祉協議会
5-6-3-1	花いっぱい運動	各地域、婦人会、老人会、商店街、小・中学校などと連携して、沿道や花壇に花苗を植える花いっぱい運動を実施	H27~	7,035中公 300小公 1,305宮公	R2~	6,695中公 2,200小公 1625宮公	各公民館
5-6-4-1	高度情報化対応研修講座	高度情報化に対応した研修講座を企画するなど学習環境の推進を図る。	H27~	5	R2~	0	各公民館

7. 住民ニーズの把握と対応

①住民ニーズを反映するための体制づくり

②事業運営などへの参画促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-7-1-1	住民ニーズの把握と検討	生涯学習推進員に依頼し実施する生涯学習アンケートの結果を踏まえ、生涯学習推進協議会、社会教育委員会で検討し、事業へ反映させる。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
5-7-2-1	住民企画による事業促進	住民が企画した生涯学習事業を自主的に実施する。	H27~	0	R2~	0	生涯学習課

8. 地域資源を活用した学習や事業展開と異世代間交流の推進

- ①自然・歴史・伝統・生活文化など地域資源の発掘
- ②地域を学ぶ事業の推進
- ③年代を超えた異世代間交流機会とまちづくり意識高揚

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-8-1-1	ふるさとの歴史と文化を歩く講座	町内外の史跡などの見学、調査	H27～	150	R2～	200	中新田公民館
5-8-1-2	地域の歴史を学ぼう講座	町内の史跡や名所を巡り郷土の歴史や文化について学び、地域の再発見。	H27～	150	R2～	75	宮崎公民館
5-8-2-1	地域力向上フォローアップ講座	地域の抱える課題を的確に捉え、課題解決及び地域貢献に中心となって活動できる人材の育成を目指す。第1節4項2「みやぎ県民大学地域力向上講座」と同一。	H27～	25	R2～	0	宮崎公民館
5-8-3-1	いきいき協働ふえすていばる事業	公民館利用団体の活動発表を通して、団体会員と町民との交流を深め、生涯学習や社会教育活動の理解と参加を促し、協働のまちづくりを推進していくことを目的とする。	H27	850	—	—	中新田公民館
5-8-3-2	住民参画・参加型講座 地域活性化事業	26年度はマルシェを青年層中心に実行委員会で企画運営して2回実施。27年度はマルシェに限定せず、地域住民のアイデアを活かした事業を行っていく。	H27～	1,000	R2～	2,550	宮崎公民館

9. コミュニティづくりの推進

- ①住民主体による特色ある豊かな地域づくりの推進
- ②各コミュニティ組織間の交流の推進
- ③研修会や講演会などによる人材育成の支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-9-1-1	住民主体地域づくりの推進	第5節8項3「いきいき協働ふえすていばる事業」等と同一。	H27	850	—	—	中新田公民館 宮崎公民館
5-9-2-1	となりまち交流事業	西部地区夏まつり交流事業、玉野地区との交流会、自然探訪、二ツ森登山、となりまちスポーツ交流事業	H27～	500	R2～	500	各公民館
5-9-3-1	生涯学習普及推進支援事業（コミュニティライフ）	行政区において、生涯学習推進員等が中心となり、研修会や講演会などの生涯学習活動を実施する際に、講師謝金の一部を支援する。第1節9項2と同一。	H27～	500	R2～	500	生涯学習課

10. コミュニティ活動の支援

- ①行政区等活動団体の住民主体による地域づくりの企画・実施への支援
- ②各種地域活動の連携強化
- ③地域おこし協力隊等の活用

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
5-10-1-1	コミュニティ推進協議会支援事業	地区公民館で地域の各種事業の人的運営支援及び補助金交付（企画財政課）	H27～	1,450	R2～	3,400	各公民館
5-10-1-2	広原地区コミュニティ推進協議会支援事業	春・秋の野外撮影会、夏・秋のコミュニティまつり、広原地区町民運動会、ニュースポーツ大会、長寿会事業、防犯診断	H27～	1,250	R2～	1,350	広原公民館
5-10-1-3	鳴瀬地区コミュニティ推進協議会支援事業	パークゴルフ大会、球技大会、鳴瀬小・地区町民運動会、秋のコミュニティまつり、老人会事業、防犯診断	H27～	1,300	R2～	1,200	鳴瀬公民館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-10-1-4	小野田西部地区コミュニティ推進協議会支援事業	高齢者教室、婦人教室、やくらい登山、夏まつり、パークゴルフ大会、フライングシューズ大会、ペタンク大会、レクリエーション大会	H27~	1,000	R2~	1,000	西小野田公民館
5-10-1-5	鹿原地区コミュニティ推進協議会支援事業	鹿原地区合同運動会、学社連携事業、夏まつり、パークゴルフ大会、ペタンク大会、フィールドキャンプ	H27~	950	R2~	2,150	鹿原公民館
5-10-1-6	賀美石地区コミュニティ推進協議会支援事業	夏祭り、スポーツ大会、秋まつり	H27~	1,050	R2~	1,100	賀美石公民館
5-10-1-7	宮崎西部地区(旭)コミュニティ推進協議会支援事業	旭小・地区合同大運動会、旭地区夏祭り、西部地区雪祭り	H27~	1,305	R2~	1,380	旭公民館
5-10-2-1	地区公民館各種事業調整による連携強化	「加美町カレンダー」発行時に各地区公民館が予定している各種事業について調整を行い、連携強化を図る。第1節4項2「生涯学習情報提供」と同一。	H27~	5,738	R2~	6,050	各公民館
5-10-3-1	地域おこし協力隊の活用	地域おこし協力隊員が居住する地域の行事や学び支援事業、放課後子ども教室の支援に積極的に活用し、コミュニケーションを図る。	H27~	0	R2~	0	教育総務課 生涯学習課

11. コミュニティ活動拠点の整備

①地域活動における活動拠点施設の整備・拡充

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-11-1-1	コミュニティ推進施設等活性化事業	自治振興宝くじ還元資金を活用した施設・設備の充実（申請窓口：企画財政課）	H27~	0	R2~	0	各公民館

12. 地域連携意識の醸成と協働による地域づくり活動への支援

①行政区における地域づくりのための生涯学習促進と支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
5-12-1-1	協働による地域づくり促進支援事業	協働による地域づくり意識向上のための研修実施	H27~	0	R2~	0	生涯学習課 各公民館

第6節 生涯スポーツの充実

1. 加美町スポーツ振興基本計画の推進

①地域の特色と住民ニーズを活かした生涯スポーツの充実を目標としたスポーツ振興計画の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
6-1-1-1	加美町スポーツ振興基本計画の推進	令和元年度に次期計画である加美町スポーツ推進基本計画（令和2年度から10力年）・実施計画策定。令和2年度より推進計画進捗に関する審議及び次期実施計画審議・策定。	H27~	1,604	R2~	1,915	スポーツ推進室

2. スポーツ・レクリエーション活動支援事業の推進

- ①スポーツの普及と各種情報の提供
- ②地域や地区単位で行われるスポーツ・レクリエーション活動への支援
- ③住民ニーズにあった施設提供のための施設連携と施設整備の推進
- ④学校体育施設開放事業の推進
- ⑤気軽に楽しめるニュースポーツ及びファミリースポーツの推進
- ⑥健康づくりのための高齢者スポーツの普及
- ⑦各種スポーツ器具等の整備、充実

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-2-1-1	スポーツプログラム提供事業1 (中年期・老年前・後期対象)	健康・体力づくり事業の充実	—	—	R3～	500	スポーツ推進室
6-2-1-2	スポーツプログラム提供事業2 (中年期・老年前・後期対象)	ほがらかスポーツ教室	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-2-1-3	スポーツプログラム提供事業3 (中年期・老年前・後期対象)	シニアスポーツ教室	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-2-1-4	スポーツプログラム提供事業4 (中年期・老年前・後期対象)	健康、運動及びスポーツイベントの開催	—	—	R3～	1,000	スポーツ推進室
6-2-1-5	スポーツプログラム提供事業5 (中年期・老年前・後期対象)	シニアスポーツリーダーの育成	—	—	R3～	400	スポーツ推進室
6-2-1-6	スポーツプログラム提供事業6 (中年期・老年前・後期対象)	各種マスターズ大会の開催	—	—	R3～	800	スポーツ推進室
6-2-2-1	地区スポーツ交流会事業1	中新田スポーツフェスティバルの開催支援。第6節3項4と同一。	H27～	2,850	R2～	2,850	スポーツ推進室
6-2-2-2	地区スポーツ交流会事業2	小野田地区五種スポーツ大会の開催支援。第6節3項5と同一。	H27～	8,500	R2～	8,500	スポーツ推進室
6-2-2-3	地区スポーツ交流会事業3	宮崎地区総合スポーツ大会の開催支援。第6節3項6と同一。	H27～	7,500	R2～	7,500	スポーツ推進室
6-2-2-4	地区スポーツ交流会事業4	中新田地区町民運動会の開催支援。第6節3項7と同一。	H27～	3,080	R2～	3,080	スポーツ推進室
6-2-2-5	地区スポーツ交流会事業5	広原地区民運動会の開催支援。第6節3項8と同一。	H27～	2,010	R2～	2,010	スポーツ推進室
6-2-2-6	地区スポーツ交流会事業6	鳴瀬地区町民運動会の開催支援。第6節3項9と同一。	H27～	1,325	R2～	1,325	スポーツ推進室
6-2-2-7	地区スポーツ交流会事業7	旭地区民運動会の開催支援。第6節3項10と同一。	H27～	605	R2～	605	スポーツ推進室
6-2-3-1	漆沢地区体育館管理事業	漆沢地区体育施設・設備の管理及び運営	H27～	2,780	R2～	2,875	スポーツ推進室
6-2-3-2	漆沢地区運動場管理事業	漆沢地区運動場施設・設備の管理及び運営	H27～	755	R2～	880	スポーツ推進室
6-2-3-3	中新田B&G海洋センター管理事業	中新田B&G海洋センター施設・設備の管理及び運営	H27～	23,760	—	—	スポーツ推進室
6-2-3-4	鳴瀬川カヌーレーシング競技場管理事業	鳴瀬川カヌーレーシング競技場施設・設備の管理及び運営	H27～	26,900	R2～	31,270	スポーツ推進室

事業 コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業 期間	H27~R1 事業費	事業 期間	R2~6 事業費	
6-2-3-5	上多田川地区体育館管理事業	上多田川地区体育館施設・設備の管理及び運営	H29~		R2~	5,845	スポーツ推進室
6-2-3-6	公共スポーツ施設整備事業1	武道館の建設	—	—	R5~	21,432	スポーツ推進室
6-2-3-7	公共スポーツ施設整備事業2	運動場及び学校グラウンドの芝生化、夜間照明設備の整備	—	—	R3~	30,000	スポーツ推進室
6-2-3-8	公共スポーツ施設整備事業3	陶芸の里スポーツ公園陸上競技場の整備	H31~	232,391	R2~	5,000	スポーツ推進室
6-2-3-9	町内スポーツ施設活用事業1	鳴瀬川カヌーレーシング競技場施設の有効活用推進	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-2-3-10	町内スポーツ施設活用事業2	陶芸の里スポーツ公園施設の有効活用推進	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-2-3-11	町内スポーツ施設活用事業3	小野田運動場施設の有効活用推進	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-2-3-12	町内スポーツ施設活用事業4	あゆの里スポーツ公園施設の有効活用促進	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-2-3-13	野外活動施設整備事業	広域的な野外活動施設の整備	—	—	R2~	10,000	スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-14	周辺市町村スポーツ施設連携事業	他市町村公共スポーツ施設との連携及び相互活用	H27~	1	R2~	1	スポーツ推進室
6-2-3-15	体育施設指定管理者事業	指定管理者による体育施設の管理・運営	H27~	384,670	R2~	410,445	スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-16	中新田体育館管理事業	中新田体育館施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-17	中新田小体育館管理事業	中新田小体育館施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-18	小野田体育館管理事業	小野田体育館施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-19	小野田東部体育館管理事業	小野田東部体育館施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-20	小野田運動場管理事業	小野田運動場施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-21	小野田西部地区スポーツ公園管理事業	小野田西部地区スポーツ公園施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-22	加美町総合体育館管理事業	加美町総合体育館施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-23	陶芸の里スポーツ公園管理事業	陶芸の里スポーツ公園施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-24	小野田コミュニティセンター管理事業	小野田コミュニティセンター施設・設備の管理及び運営					スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-3-25	中新田B&G海洋センター指定管理事業	指定管理者による中新田B&G海洋センター施設・設備の管理及び運営	—	0	R2~	51,135	スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-4-1	学校体育施設開放管理事業	学校体育施設開放の運営	H27~	2,400	R2~	2,200	スポーツ推進室
6-2-4-2	学校開放施設運営協議会事業	学校開放施設運営協議会の設置並びに活動支援	—	—	R2~	600	スポーツ推進室
6-2-4-3	学校施設利用検討委員会事業	学校施設利用検討委員会の設置	—	—	R2~	150	スポーツ推進室

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-2-4-4	学校施設運営協議会事業	学校施設運営協議会の活動支援	—	—	R2～	100	スポーツ推進室
6-2-5-1	ニュースポーツ普及事業	ニュースポーツを体験する機会の提供	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室等 (関係各課)
6-2-5-2	ファミリースポーツ普及事業	家族や親子を対象としたファミリースポーツの充実	H27～	2,000	R2～	2,000	スポーツ推進室
6-2-6-1	健康づくり関連組織連携事業	健康づくり関係組織（社会福祉協議会等）との連携	H27～	5	R2～	5	スポーツ推進室
6-2-7-1	スポーツ器具整備事業	破損及びルール改正に伴うスポーツ器具の整備	H27～	17,723	R2～	5,000	スポーツ推進室

3. 各種スポーツイベントの充実

- ①大規模大会や各種スポーツイベントの招致
- ②地域間の交流を基本としたスポーツ大会の開催への支援
- ③スポーツ合宿等のスポーツツーリズムの推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-3-1-1	スポーツイベント招致事業	県内プロスポーツ団体イベントの招致	—	—	R5	1,000	スポーツ推進室
6-3-2-1	スポーツプログラム提供事業1	チャレンジデーの開催	—	—	R3～	3,600	スポーツ推進室
6-3-2-2	スポーツプログラム提供事業2	チャレンジウィークの開催	H27～	205	R2	42	スポーツ推進室
6-3-2-3	スポーツプログラム提供事業3	カヌー体験教室の開催及び受入れ	H27～	625	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-3-2-4	スポーツプログラム提供事業4	さわやかスポーツ教室	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-3-2-5	スポーツプログラム提供事業5	エンジョイスキー教室	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-3-2-6	スポーツプログラム提供事業6	スポーツなんでも相談事業	H27～	0 ※指定管理料に含む	R2～	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-3-2-7	地区スポーツ交流会事業1	中新田スポーツフェスティバルの開催支援	H27～	2,850	R2～	2,850	スポーツ推進室
6-3-2-8	地区スポーツ交流会事業2	小野田地区五種スポーツ大会の開催支援	H27～	8,500	R2～	8,500	スポーツ推進室
6-3-2-9	地区スポーツ交流会事業3	宮崎地区総合スポーツ大会の開催支援	H27～	7,500	R2～	7,500	スポーツ推進室
6-3-2-10	地区スポーツ交流会事業4	中新田地区町民運動会の開催支援	H27～	3,080	R2～	3,080	スポーツ推進室
6-3-2-11	地区スポーツ交流会事業5	広原地区民運動会の開催支援	H27～	2,010	R2～	2,010	スポーツ推進室
6-3-2-12	地区スポーツ交流会事業6	鳴瀬地区町民運動会の開催支援	H27～	1,325	R2～	1,325	スポーツ推進室
6-3-2-13	地区スポーツ交流会事業7	旭地区民運動会の開催支援	H27～	605	R2～	605	スポーツ推進室
6-3-3-1	エコロジカルスポーツフェスティバル事業1	加美町ドラゴンカヌー大会の開催	H27～	7,500	R2～	7,500	スポーツ推進室
6-3-3-2	エコロジカルスポーツフェスティバル事業2	やくらいクロスカントリースキー大会の開催	H27～	2,000	R2～	2,000	スポーツ推進室

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-3-3-3	エコロジカルスポーツフェスティバル事業3	リバーサイドフェスティバルの開催	H31～		R2～	2,000	スポーツ推進室

4. 総合型地域スポーツクラブの育成

- ①スポーツ団体の活動支援と活動拠点の整備
- ②各種スポーツ団体への情報提供と支援
- ③障がい者スポーツへの支援
- ④地区スポーツ交流会に対する関係組織の連携
- ⑤学校体育と生涯スポーツの連携促進
- ⑥健康づくり機関との連携促進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-4-1-1	総合型地域スポーツクラブ準備委員会事業	総合型地域スポーツクラブ準備委員会の設置及び活動支援	H27・28	1,800	—	—	スポーツ推進室
6-4-1-2	総合型地域スポーツクラブ育成事業	総合型地域スポーツクラブ設立及び活動支援	H30～	15,928	R2～	46,510	スポーツ推進室
6-4-1-3	体育協会組織育成事業	体育協会組織の育成	H27～	13,835	R2～	8,500	スポーツ推進室 (体育協会)
6-4-1-4	体育協会主催事業	ウォーキング大会の開催	H27～	0 ※体協事業補助金に含む	R2～	0 ※体協事業補助金に含む	スポーツ推進室 (体育協会)
6-4-1-5	体育協会研修会事業	救急救命講習の開催	H27～	0 ※体協事業補助金に含む	R2～	0 ※体協事業補助金に含む	スポーツ推進室 (体育協会)
6-4-1-6	体育協会広報誌発行事業	広報誌「エンジョイスports」の発行	H27～	0 ※体協事業補助金に含む	R2～	0 ※体協事業補助金に含む	スポーツ推進室 (体育協会)
6-4-1-7	スポーツ少年団組織育成事業	スポーツ少年団組織の育成	H27～	10,600	R2～	14,450	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-4-1-8	スポーツ少年団結団式・交流会事業	結団式・交流会の開催	H27～	0 ※スポ少補助金に含む	R2～	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-4-1-9	スポーツ少年団指導者・母集団研修会事業	研修会の開催	H27～	0 ※スポ少補助金に含む	R2～	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-4-1-10	スポーツ少年団修了式事業	修了式の開催	H27～	0 ※スポ少補助金に含む	R2～	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-4-1-11	スポーツ少年団広報誌事業	広報誌「ファイト」の発行	H27～	0 ※スポ少補助金に含む	R2～	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-4-2-1	スポーツ行政推進事業1	スポーツ・健康づくり関係各課での協議	H27～	5	R2～	5	スポーツ推進室
6-4-2-2	スポーツ行政推進事業2	総合型地域スポーツクラブ及び学校との協力・連携	H28～	5	R2～	5	スポーツ推進室
6-4-2-3	スポーツ行政推進事業3	スポーツ振興基本計画策定委員会の開催	H27～	774	R2～	680	スポーツ推進室
6-4-2-4	スポーツ行政推進事業4	社会教育委員会社会体育部会【スポーツ推進審議会（仮称）】の開催	H27～	170	R2～	170	スポーツ推進室
6-4-2-5	スポーツ行政推進事業5	スポーツマネジャー（コーディネーター）の研修及び配置	H27～	0 ※体協事業補助金に含む	R2～	0 ※総合型SC補助金に含む	スポーツ推進室 (総合型SC)

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-4-2-6	生涯学習カレンダー制作事業	加美町カレンダーの毎戸配布によるスポーツ情報の提供	H27～	6,000	R2～	6,050	スポーツ推進室
6-4-2-7	総合型地域スポーツクラブサポート事業	総合型地域スポーツクラブの設立及び育成に関する支援 ※6-4-1-2と同一	H30～	15,928	R2～	46,510	スポーツ推進室
6-4-3-1	障がい者スポーツ支援事業1	障がい者スポーツ活動への支援	R1～	500	R2～	500	スポーツ推進室
6-4-3-2	障がい者スポーツ支援事業2	健常者とのスポーツ交流事業の開催 ※6-3-3-3と同一	R1～	50	R2～	2,000	スポーツ推進室
6-4-4-1	地区スポーツ交流大会実行委員会支援事業	地区スポーツ交流大会実行委員会組織の育成支援	H27～	5	R2～	5	スポーツ推進室
6-4-5-1	学校スポーツ拠点づくり事業	町内学校施設の有効活用の推進	H27～	5	R2～	5	スポーツ推進室
6-4-6-1	健康・スポーツ組織連携推進事業	健康・スポーツ関係組織事業の調整及び協力体制構築	R1～	5	R2～	5	スポーツ推進室

5. スポーツ交流の促進

- ①各種スポーツ団体・クラブやスポーツ少年団等の親睦・交流の促進
- ②関係団体や学校との連携による世代間スポーツ交流の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-5-1-1	国県等スポーツ少年団交流事業参加支援事業	国・県等スポーツ少年団交流事業参加への支援	H27～	500	R2～	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-5-1-2	東京2020オリパラホストタウン推進事業	東京2020オリンピック・パラリンピックホストタウンの推進	H29～	14,486	R2	19,935	スポーツ推進室
6-5-2-1	スポーツ世代間交流イベント事業	町内スポーツ団体等による多世代参加型スポーツ事業支援	H27～	140	R2～	1,400	スポーツ推進室

6. スポーツ人材育成の推進

- ①熱意と能力あるスポーツ推進委員・生涯スポーツ普及員の育成と確保
- ②大会運営に関わる各種審判員の育成と確保
- ③研修会や関連団体の情報交換の場の推進
- ④スポーツ・レクリエーション指導者の養成

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
6-6-1-1	スポーツ推進委員研修会事業	スポーツ推進委員を対象とした研修会の開催	H27～	250	R2～	250	スポーツ推進室
6-6-1-2	生涯スポーツ普及員研修会事業	生涯スポーツ普及員を対象とした研修会の開催	H27～	250	R2～	250	スポーツ推進室
6-6-1-3	スポーツ推進委員育成事業1	スポーツ推進委員の資質向上	H27～	500	R2～	500	スポーツ推進室
6-6-1-4	スポーツ推進委員育成事業2	スポーツ推進委員活動への支援	H27～	500	R2～	500	スポーツ推進室
6-6-1-5	生涯スポーツ普及員育成事業1	生涯スポーツ普及員の資質向上	H27～	250	R2～	250	スポーツ推進室
6-6-1-6	生涯スポーツ普及員育成事業2	生涯スポーツ普及員への支援	H27～	500	R2～	500	スポーツ推進室
6-6-1-7	スポーツ組織育成事業	健康づくり関係組織（社会福祉協議会等）活動への支援	H27～	5	R2～	5	スポーツ推進室

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
6-6-2-1	スポーツボランティア養成事業	スポーツボランティアの養成及び育成	—	—	R2~	500	スポーツ推進室
6-6-3-1	スポーツ、健康、体力づくり講演会事業1	スポーツ及び健康づくり等関係団体連携による講演会の開催	H27~	500	R2~	500	スポーツ推進室
6-6-3-2	スポーツ情報収集・提供事業1	スポーツ団体及び組織からの情報の収集	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-6-3-3	スポーツ情報収集・提供事業2	町民を対象としたスポーツライフ調査の実施	R1	1,000	R5	1,000	スポーツ推進室
6-6-3-4	スポーツ情報収集・提供事業3	生涯スポーツ関連ホームページの充実	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-6-3-5	スポーツ情報収集・提供事業4	町内スポーツ団体及び組織からの年次活動報告書の取りまとめ	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-6-4-1	対象者別スポーツ指導者育成事業1	スポーツ・健康づくり団体が付与する資格の情報取りまとめ	H27~	5	R2~	5	スポーツ推進室
6-6-4-2	対象者別スポーツ指導者育成事業2	指導者の資質向上及び専門的能力の養成	H27~	0 ※体協・スポ少事業補助金に含む	R2~	0 ※体協・スポ少事業補助金に含む	スポーツ推進室 (体協・スポ少)
6-6-4-3	スポーツ指導者養成・育成事業1	スポーツ指導者連絡協議会の設置及び育成	—	—	R2~	600	スポーツ推進室
6-6-4-4	スポーツ指導者養成・育成事業2	町独自のスポーツ指導者養成の実施	—	—	R2~	800	スポーツ推進室
6-6-4-5	スポーツ指導者養成・育成事業3	リーダーズバンクと活用システムの検討	—	—	R2~	400	スポーツ推進室
6-6-4-6	スポーツ指導者養成・育成事業4	パラカヌーボランティアの養成及び育成	H30~	867	R2~	4,000	スポーツ推進室

7. 中高年の健康と体力づくりの推進

- ①中高年を対象とした運動・レクリエーションなど健康教室の開催
- ②健康や医療・福祉など、関係機関との連携強化

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
6-7-1-1	ほがらかスポーツ教室事業	中年期から高齢者を対象としたスポーツ教室実施	H27~	0 ※指定管理料に含む	R2~	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-7-1-2	シニアスポーツ教室事業	中年期から高齢者を対象としたスポーツ教室実施	H27~	0 ※指定管理料に含む	R2~	0 ※指定管理料に含む	スポーツ推進室 (指定管理者)
6-7-2-1	体力診断テスト事業	体力測定及び健康相談の実施	H27~	1,445	R2~	1,750	スポーツ推進室

8. 子どもの体力向上の推進

- ①子どもの体力づくりの重要性についての啓発活動
- ②家庭・学校・地域の連携による子どもの運動・スポーツ環境の充実

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
6-8-1-1	スポーツ少年団体力テスト事業	スポーツ少年団員を対象にした体力テスト実施	H27~	900	R2~	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
6-8-2-1	スポーツプログラム提供事業1 (児童期・青年前期対象)	トップアスリートふれあい教室の開催	—	—	R3~	1,500	スポーツ推進室
6-8-2-2	スポーツプログラム提供事業2 (児童期・青年前期対象)	MIPスポーツゲームスの開催 ※平成29年度より「チャレンジスポーツinふるさとかみ」実施	H27~	2,850	R2~	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-8-2-3	スポーツプログラム提供事業3 (児童期・青年前期対象)	中学生及び高校生を対象としたスポーツ少年団 ジュニアリーダーの養成	H27~	0 ※スポ少補助金に含む	R2~	0 ※スポ少補助金に含む	スポーツ推進室 (スポーツ少年団)
6-8-2-4	スポーツプログラム提供事業4 (児童期・青年前期対象)	JFAこころのプロジェクト「夢の教室」の開催	H27~	3,703	R2~	3,995	スポーツ推進室

第7節 芸術・文化活動の支援と創造

1. 文化施設の整備、運営

- ①文化ホール等の整備・運営、企画内容の充実
- ②文化施設を運営するための支援ボランティアの育成
- ③情報提供の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
7-1-1-1	中新田文化会館改修事業	楽屋・ホワイエ照明設備LED化工事、ステージ床全面張替工事、舞台吊物設備電動化工事、燃料地下タンク改善工事、倉庫増築工事	H27~	55,000	R2~	55,000	中新田文化会館
7-1-1-2	芸術館活用基盤整備計画(陶磁・陶芸館)	施設利用促進と統合・併設館基盤活用の検討	H27~	2,000	R2~	30,000	2芸術館
7-1-1-3	陶磁館改修事業	屋根・外壁・空調・電気設備等	H27~	6,500	R2~	—	陶磁館
7-1-1-4	陶磁館収蔵作品維持管理事業	作品の保全・処理、修復等	H27~	2,500	R2~	870	陶磁館
7-1-1-5	縄文館改修事業	屋根・外壁・空調・電気設備等	H27~	2,000	R2~	—	縄文館
7-1-1-6	縄文館収蔵作品維持管理事業	作品の保全・処理、修復等	H27~	2,000	R2~	—	縄文館
7-1-1-7	墨絵館改修事業	屋根・外壁・空調・電気設備等	H27~29	6,500	—	—	墨絵館
7-1-1-8	墨絵館収蔵作品維持管理事業	作品の保全・処理、修復等	H27~29	1,080	—	—	墨絵館
7-1-2-1	文化会館ホールボランティア支援事業	ホールボランティア実技研修会	H27~29	3,000	—	—	小野田文化会館
7-1-3-1	陶磁館データベース推進事業	収蔵品の詳細データ・統合フォーマットの作成	H27~	1,500	R2~	—	陶磁館
7-1-3-2	縄文館データベース推進事業	収蔵品の詳細データ・統合フォーマットの作成	H27~	300	R2~	—	縄文館
7-1-3-3	墨絵館データベース推進事業	収蔵品の詳細データ・統合フォーマットの作成	H27~29	30	—	—	墨絵館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
7-1-3-4	ふるさと陶芸館 データベース推進 事業	データベース作成	H27~	250	R2~	500	陶芸館

2. 芸術・文化鑑賞機会の充実

- ①芸術・文化に接する機会と発表の場の拡充
- ②各種コンサートの開催

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
7-2-1-1	芸術文化鑑賞会	文化庁補助事業の開催（学校への芸術家等派遣・伝統文化こども教室・本物の舞台体験）	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
7-2-1-2	文化会館自主公演 事業	クラシック演奏会・CDコンサート・名画鑑賞 会等歌謡コンサート、住民参加ミュージカル 等	H27~	59,415	R2~	55,000	中新田文化会館
				13,648		11,000	
7-2-1-3	陶磁館常設展	常設展示の運営・環境・設備等の管理等	H27~	17,000	R2~	481	陶磁館
7-2-1-4	陶磁館企画・特別展	企画展・特別展等の開催。講座等の開催	H27~	100	R2~	—	陶磁館
7-2-1-5	縄文館常設展	常設展示の運営・環境・設備等の管理等	H27~	13,000	R2~	—	縄文館
7-2-1-6	墨絵館常設展	常設展示の運営・環境・設備等の管理等	H27~29	6,000	—	—	墨絵館
7-2-1-7	加美町文化施設共 通観覧券発行事業	町内小中学校に対して、文化芸術に触れる機 会を提供するため、観覧券を発行	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
7-2-2-1	各種コンサート 開催事業	第7節2項1の「文化会館自主公演事業」と同 一。	H27~	59,415	R2~	55,000	中新田文化会館
				13,648		11,000	

3. 芸術・文化活動支援事業の推進

- ①芸術・文化活動を行う地域及び団体の自立支援
- ②地区内外の各種活動団体との交流及び連携
- ③芸術・文化活動を支える人材育成の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27~R1 事業費	事業期間	R2~6 事業費	
7-3-1-1	芸術文化団体育成 事業	文化団体の育成支援（文化協会・縄文太鼓）	H27~	8,915	R2~	8,915	生涯学習課 中新田 文化会館
7-3-1-2	芸術文化活動支援 事業	バッハホール音楽コンクール事業 （ヴァイオリン・チェロ部門予選・本戦） バッハホール音楽院支援事業 （パイプオルガン・ヴァイオリン・ ソルフェージュのレッスン） バッハホール管弦楽団事業 （練習会及び演奏会の開催）	H27~	33,500	R2~	29,500	中新田 文化会館
7-3-2-1	芸術文化団体交流 連携事業	町民文化祭及び各種団体の合同発表会など	H27~	0	R2~	0	生涯学習課
7-3-3-1	芸術文化活動支援 人材育成事業	各種研修会等への参加促進、情報交流、人的 支援	H27~	0	R2~	0	生涯学習課

4. 施設の開放と管理運営委託

- ①住民ニーズへの対応
- ②ホール開放デーの開催
- ③施設の管理、運営委託の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
7-4-1-1	住民アンケート調査事業	住民ニーズを把握して事業に反映	H27～	1	R2～	100	生涯学習課
7-4-2-1	陶芸館開館無料開放事業	無料開放日の設置	H27～	100	R2～	50	陶芸館
7-4-3-1	文化施設の指定管理者等委託事業	指定管理者導入・一部事務委託等検討	H27～	510	R2～	50	生涯学習課
7-4-3-2	ふるさと陶芸館施設委託事業	受付及び観覧料等収納業務委託	H27～	12,000	R2～	14,000	陶芸館
7-4-3-3	小野田展示交流施設委託事業	受付収納業務委託	H27～29	15,000	—	—	商工観光課

第8節 文化財・伝統文化の保護・継承

1. 既存展示収蔵施設の統廃合を含めた総合的博物館等の整備

- ①歴史民俗資料の保存・展示や学習の場の整備

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
8-1-1-1	博物館建設事業	町内博物館の統廃合を含めた総合的施設を建設（既存建物改修含む）し、歴史民俗資料の保存・展示や学習の場の整備を行う。	H27～	5	R2～	100	生涯学習課
8-1-1-2	ふるさと陶芸館常設展示事業	加美町文化遺産切込焼の歴史と作品の紹介	H27～	4,000	R2～	5,000	陶芸館
8-1-1-3	ふるさと陶芸館企画展示事業	加美町文化遺産切込焼を軸とした地元の歴史文化をテーマとする展示	H27～	5,000	R2～	5,000	陶芸館
8-1-1-4	ふるさと陶芸館教育普及事業	加美町文化遺産切込焼を軸とした地元の歴史文化を紹介する講座・切込焼図録出版	H27～	5,000	R2～	5,000	陶芸館
8-1-1-5	ふるさと陶芸館切込焼収集事業	加美町文化遺産切込焼と関連資料の収集（購入）	H27～	20,000	R2～	20,000	陶芸館

2. 史跡保存整備事業の推進

- ①地域の豊富な遺跡等の保護
- ②文化財の公開と場の充実
- ③文化財に対する理解のための啓発活動の推進
- ④文化財保護活動への支援

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
8-2-1-1	東山官衙遺跡保存整備	遺跡保存・活用を目的とした学術調査と環境整備を実施	H27～	5	R2～	5	生涯学習課
8-2-1-2	埋蔵文化財発掘調査事業	埋蔵文化財包蔵地内で開発行為を実施するため、開発行為実施前に埋蔵文化財発掘調査を実施	H27～	15,000	R2～	15,000	生涯学習課
8-2-1-3	ふるさと陶芸館収蔵資料整理保存事業	館蔵切込焼の整理保存	H27～	250	R2～	500	陶芸館

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
8-2-2-1	指定史跡・天然記念物等環境整備事業	指定史跡5件・天然記念物10件の環境整備(草刈等)	H27～	3,870	R2～	5,000	生涯学習課
8-2-2-2	文化財資料の展示会	町内公共施設等を利用して、町所有文化財資料を紹介	H27～	5	R2～	5	生涯学習課
8-2-3-1	文化財出前講座	町内の学校・団体等主催事業で文化財出前講座を行う。	H27～	5	R2～	5	生涯学習課
8-2-3-2	加美町文化財めぐり	町民を対象とした町内博物館等施設と指定文化財を巡るバスツアー	H27～	475	R2～	550	生涯学習課
8-2-4-1	指定文化財管理支援事業	指定文化財の維持管理・修繕・治療等に対し、管理者へ費用負担軽減のため補助金を交付	H27～	1,861	R2～	8,530	生涯学習課
8-2-4-2	文化財防火デー	国指定重要文化財「松本家住宅」防火訓練・防火設備点検(訓練は2年に1度実施)を行う。	H27～	5	R2～	5	生涯学習課

3. 地域文化財の保全及び活用支援

- ①豊かな地域文化財の保全と活用
- ②新たな地域文化財の調査、研究の推進

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
8-3-1-1	文化財標柱設置事業	町内の史跡・天然記念物の文化財の標柱、説明板等を設置	H27～	1,250	R2～	1,250	生涯学習課
8-3-1-2	ボランティアガイド発掘、活用事業	町の歴史や文化等に精通している人材を発掘し、文化財ボランティアガイドを養成する。	H27～	5	R2～	5	生涯学習課
8-3-2-1	歴史資料等の調査保護事業	町の歴史や文化に関連する資料等の調査研究と保護に努める。	H27～	5	R2～	5	生涯学習課

4. 後継者育成の推進と支援

- ①伝統文化の保護継承のための学校・地域と連携した人材育成及び後継者の育成
- ②指導者間の交流促進とネットワークづくり

事業コード	事務事業名	事業内容	前期		後期		担当課
			事業期間	H27～R1 事業費	事業期間	R2～6 事業費	
8-4-1-1	伝統文化継承団体等支援事業	伝統文化継承団体13団体へ活動を支援するために補助金を交付	H27～	1,585	R2～	2,300	生涯学習課
8-4-2-1	文化財愛護団体支援事業	町内の文化財愛護団体の活動を支援	H27～	5	R2～	5	生涯学習課