

個人番号（マイナンバー）申告書

加美町長 殿

令和 年 月 日

教育・保育給付認定及び施設等利用給付認定の申請において、下記のとおり個人番号を申告します。

1. 申請者（保護者） ※単身赴任等で別居している場合も記載が必要です。

(ふりがな) 氏 名	続柄	生年月日	個人番号（マイナンバー）											
		S・H												
		年 月 日												
		S・H												
		年 月 日												

2. 申込児童

(ふりがな) 氏 名	生年月日	個人番号（マイナンバー）											
	H・R												
	年 月 日												

3. 同居の祖父母等

(ふりがな) 氏 名	続柄	生年月日	個人番号（マイナンバー）											
		T・S・H												
		年 月 日												
		T・S・H												
		年 月 日												

●加美町使用欄（以下の手順で処理します）

- ☐記載されている個人番号が正しい番号であることを確認した。（番号確認）
- ☐申請者が個人番号の正しい持ち主であることを申請者本人に確認した。（本人確認）

確認者サイン欄

【個人番号（マイナンバー）提供にあたっての注意事項】

1 個人番号（マイナンバー）の提供・記入について

- ・提出された個人番号は、子ども・子育て支援法による教育・保育認定等に関する事務の範囲で使われます。
- ・提出にあたっては、個人番号を申告する他の世帯員にもあらかじめ利用目的を明示してください。
- ・過去に同一世帯の個人番号を提供した場合でも新たに兄弟等の認定申請を行う際には改めて提供が必要です。

2 番号確認・本人確認について

- ・申請者（保護者）についてのみ、申告書を提出する際に番号確認・本人確認を行います。
下記の必要書類をご確認の上、提示又は写しを提出してください。

	必要な書類
個人番号の確認書類	<u>以下のうち1点</u> ☐ 個人番号カード（顔写真入り） ☐ 個人番号の通知カード ☐ 個人番号が記載された住民票の写し ☐ 住民票記載事項証明書
本人確認書類	【顔写真付きの証明書】 <u>以下のうち1点</u> ☐ 個人番号カード（顔写真入り） ☐ 旅券（パスポート） ☐ 運転免許証 ☐ 運転経歴証明書 ☐ 身体障害者手帳 ☐ 療育手帳 ☐ 精神障害者保健福祉手帳 ☐ 在留カード ☐ 特別永住者証明書 【その他本人確認書類】 <u>以下のうち2点</u> ☐ 健康保険資格確認書 ☐ 年金手帳 ☐ 児童扶養手当証書 ☐ 特別児童扶養手当受給証明書 ☐ 介護保険被保険者証 ☐ 生活保護受給者証 ☐ 恩給証書 ☐ その他官公署からの発行書類で「氏名・生年月日」又は 「氏名・住所」の記載があるもの

3 委任状の作成について

- ・申請者（保護者）以外の方が申告書の提出を行う場合は委任状が必要となります。

※代理人が申告書を提出される場合は、代理人の「本人確認書類（上記参照）」も提示してください。

委任状	
_____年 月 日	
代理人	住 所 :
	氏 名 :
	生年月日 :
私は、個人番号申告書等の提出に関する権限を上記の者に委任します。	
委任者	住 所 :
	氏 名 :
	生年月日 :
	連絡先 :