



第9回加美マルシェの出展者を募集します

主 催	加美マルシェ実行委員会
後 援	宮崎公民館
開 催 日 時	平成29年6月11日(日) 10:00~14:00
会 場	宮崎生涯学習センター(宮崎公民館) 加美郡加美町宮崎字屋敷7-45-1
応 募 条 件	① 加美マルシェの準備・撤収作業およびPR活動等に参加可能な加美町在住の方 ② 加美町を元気に盛り上げよう!という趣旨に賛同いただける加美町外在住の方
募 集 内 容	展示・販売可能な品は、出展者本人が作成した作品、加工食品、農産物、手作りのワークショップ、ネイルアート等の簡易サービスに限ります。プロ・アマチュアは問いません。 (注意) 古物全般、不要な贈答品、既製品、生地・ハギレ(自ら織った生地は可) 石けん、洗剤、その他、医療行為またはそれに準ずるもの、薬事法で問題となるものは出展できません。
募 集 数	屋内36ブース、屋外25ブース(予定)
参 加 費	800~1,500円 移動販売車は1台=1ブースとみなします。
応 募 方 法	以下のものを、加美マルシェ実行委員会事務局(以下事務局と云う)へ郵送またはご持参下さい。 ① 別紙「第9回加美マルシェ 出展応募用紙」 ② 出展物写真 3点以内 ※1,2 ・普通紙への印刷(A4版1枚以内)でも構いません。 ・農産物は写真不要です。 ③ 保健所の営業許可証のコピー(前回提出済の場合は添付不要です) ※1. お送りいただいたものは、返却できません。 ※2. 出展物の写真は、加美マルシェのための広告宣伝素材として使用させていただきます場合がありますので、予めご了承ください。
応 募 締 切	平成29年 4月20日(木) 17時 必着
出 展 者 選 考	申込多数の場合は抽選にて出展者を決定します。 書類不備や前回出展時に要項違反があった応募者は落選とします。
選 考 結 果	出展いただく方は、ブログで発表する他、出展許可証を平成29年5月中旬に発送します。落選された場合は、その旨をハガキにて通知します。

[お問い合わせ及びお申し込み] 加美マルシェ実行委員会



〒981-4401 加美郡加美町宮崎字屋敷7-45-1 加美町宮崎公民館内


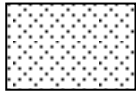
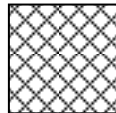
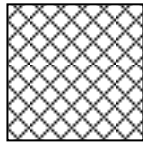
電 話 : 0229-69-5123 e-mail : miyakoumin@town.kami.miyagi.jp

ブログ : <http://kaminomaru.blog.fc2.com> <最新情報はこちらでご確認ください>

※ 応募用紙はブログのリンク先からダウンロード可能です

■出展ブースについて

ブースの規格① 出展ブースは次の4タイプを募集します。

区画	A	B	C	D
面積	 190×190cm	 190×285cm	 240×240cm	 300×300cm
場所	屋内	屋内	屋外	屋外
募集数(予定)	33	3	15	10
出展料	1,000円	1,500円	800円	1,200円
備考	祭礼より2ブース貸出可能			テント貸出可能

- ② ワークショップおよびリラクゼーションを行う場合に限り、A区画を2ブースまで申込可能です。
- ③ 飲食の移動販売車は1台=1ブースとみなし、D区画扱いとします。応募用紙の備考の欄に車両のサイズをご記入ください。
- ④ 出展場所は実行委員会が指定します。仮設営業許可を取得し、飲食を提供する場合は原則として屋外ブースとします。

- 提供什器① 1ブースあたり長机1脚(180w×45d×77h cm)と椅子2脚まで無料で準備します。ただし、移動販売車には長机・椅子の準備はありません。
- ② 長机は1脚につき300円で追加貸出し可能です。
 - ③ 椅子は1脚あたり100円で追加貸出し可能です。
 - ④ D区画はテント(300×300 cm)を2,000円で貸出し可能です。
 - ⑤ 屋内のみ、展示パネル(120w×180h cm)・座机が100円で追加貸出し可能です。申込多数の場合は実行委員会が調整します。

電源の使用 コンセントは屋内でワークショップに利用する場合に限り、1ブースあたり100wまで使用可能です。なお、貸出し料は300円となります。

■食品の出展について

出展条件	<p>① 飲食品は事前に保健所の営業許可を受けている場所で製造された物のみ出展可能です。応募時に営業許可証※のコピーを添付してください。 ※瓶詰めや味噌販売など保健所の許可が必要な食品も、許可証を提出して下さい。</p> <p>② 営業許可を受けていても、腐りやすい物、生もの、臭いの強いものなど事務局で不相当と判断したものはお断りする場合があります。</p>
仮設営業	仮設営業は、保健所の営業許可を受けている事業者のみ出展可能です。出展当日、必ず仮設営業許可書のブース掲示とお客様用のゴミ箱の設置をお願いします。
現場調理の条件	屋内での仮設営業による飲食物の提供は、実行委員会が依頼した出展者のみ許可します。ただし、お金を取らず試食を提供することは可能です。
記述項目	<p>野菜等一次産品を出展する場合は、産地をはっきり表示してください。また、加工食品には個々に、以下の5点を明記ください。</p> <p>① 名前 ②電話番号 ③住所 ④賞味（消費）期限 ⑤原材料名</p>
衛生管理	衛生に十分注意するほか、衛生用具・ゴミ袋・布巾等は必ずご持参下さい。

■ブースの利用について

人数制限	出展ブースに入る人数は、1ブース3人以内でお願いします。
共同出展	<p>① 共同出展は可能ですが、1ブース2件以内でお願いします。</p> <p>② 共同出展の場合、事務局からの連絡等は出展をされる方全員ではなく、主となる方（申請者）だけとなります。グループ内の連絡・周知はすべて主となる方（申請者）が行ってください。また、従となる方が起こしたトラブルであっても、共同出展ブースで発生した問題は、主となる方（申請者）がその全責任を負うものとします。</p>
禁止事項	<p>① ブース外での接客は、来場者の迷惑となりますので禁止します。</p> <p>② 小学生以下のお子様のみでの店番・お留守番は禁止します。</p> <p>③ 荷物は指定されたブース内に必ず収めて下さい。ブースをはみ出での展示、利用は禁止です。</p>

■会場の利用について

- ◎ 上履きをご持参下さい。また外履きをご自分で管理をお願いします。
 - 個々のブースでのお香や音楽を流す行為、のぼり旗の使用は禁止します。
 - 会場内（敷地含む）での喫煙は禁止です。
 - ゴミは全てお持ち帰り下さい。
 - 机の保護およびディスプレイに使用するテーブルクロス類は必ずご持参下さい。
 - ◎ 公民館開館時間中は、マルシェ開催中も一般利用者が入館・利用します。
-

■出展当日について

- 出展許可証に「駐車場のご案内」を同封しますので、駐車場の位置をご確認いただき指定場所へ駐車をお願いします。体の不自由な方は、駐車場所を考慮いたしますので応募用紙の備考の欄にその旨ご記入ください。
 - 受付は8時15分から宮崎生涯学習センター事務室前にて行います。受付はできる限り9時15分頃までに終了するようお願いします。
 - ◎ 開催時間は10時～14時です。10時まで、販売行為は行わないでください。
 - 品物が完売した場合に限り、13時以降であれば終了時間前に撤去可能です。終了時間前に撤去を希望する場合には、実行委員へお申し出ください。一時的に退席する場合は、「売り切れ」などといったお知らせを設置して下さい。
-

■その他

- ◎ 開催告知のポスター・チラシ・ブログには、出展者名を掲載します。
 - 個人出展の方 → 代表者名
 - 屋号をお持ちの方 → 屋号 or グループ名 となりますのでご了承ください。
 - 展示台、ディスプレイ用品、文房具、敷物、搬入・搬出のための台車等出展の際に必要なものは、各自ご用意ください。
 - 色落ち、金属アレルギーなど取扱に注意が必要な事項は必ず商品に添付して下さい。
 - 著作権を侵害するもの、二次使用を禁止している生地やパーツを材料とする作品販売はできませんのでご注意ください。
 - 生産活動や商品のPRは自由ですが、政治的・宗教的活動（勧誘含む）は絶対禁止です。
 - 出展不可の作品・製品が発見された場合、他の出展者や来場者へ迷惑行為などが行われた場合は、会場から退場願います。
 - ◎ 募集要項が守られない・トラブルが発生した場合には、次回以降の出展をお断りします。
-